|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AYUNTAMIENTO DE CAMPOO DE YUSO** | **ANEXO I. SOLICITUD PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO** | ***ESPACIO RESERVADO PARA USO ADMINISTRATIVO*** |
| Solicitud de admisión para participación en el proceso selectivo para constituir una bolsa de empleo para una plaza de operario de servicios múltiples del Ayuntamiento de Campoo de Yuso, mediante concurso. |

**Ayuntamiento de Campoo de Yuso. Barrio La Costana, nº 1, 39292, Campoo de Yuso, CANTABRIA. CIF P3901700I. Tlfo.: 942778310. FAX: 942778406. Mail:** [**ayuntamiento@campoodeyuso.es**](mailto:ayuntamiento@campoodeyuso.es)**. WEB:** [**www.campoodeyuso.com**](http://www.campoodeyuso.com)**;** [**www.transparenciacampoodeyuso.com**](http://www.transparenciacampoodeyuso.com)**.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOLICITANTE** | *Si Ud. está entre los obligados a relacionarse con la Administración de forma electrónica (Art. 14.2 Ley 39/2015) la presentación de solicitudes a la Administración se deberá realizar a través del registro electrónico. Más información en el reverso.* | |
| ***NOMBRE o RAZÓN SOCIAL DEL INTERESADO O PERSONA REPRESENTADA*** | | ***DNI o CIF*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REPRESENTANTE** | *En caso de presentación de solicitudes por el representante debe aportar documentación acreditativa de la representación.* | |
| ***NOMBRE DEL REPRESENTANTE*** | | ***DNI o CIF*** |
| ***PODER DE REPRESENTACIÓN QUE OSTENTA*** | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MEDIO DE NOTIFICACIÓN** | | *Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no. Si desea recibir notificaciones por correo postal, deberá indicar un domicilio válido a efectos de notificaciones. Más información en el reverso.* | | | |
| NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA | | | ***INDIQUE SU CORREO ELECTRÓNICO*** | | ***TELÉFONO MÓVIL*** |
| NOTIFICACIÓN EN PAPEL | | | ***INDIQUE SU DIRECCIÓN POSTAL COMPLETA*** | | |
| ***CÓDIGO POSTAL*** | ***MUNICIPIO*** | | | ***PROVINCIA*** | ***TELÉFONO/MÓVIL*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **SOLICITUD Y DECLARACIÓN RESPONSABLE** |  |
| Presento mi solicitud en el proceso selectivo para constituir una bolsa de empleo para una plaza de operario de servicios múltiples del Ayuntamiento de Campoo de Yuso, mediante concurso, y DECLARO RESPONSABLEMENTE *(marcar con una X lo que proceda):*  Tener la nacionalidad española sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.  Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.  Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa. Sólo por ley podrá establecerse otra edad máxima, distinta de la edad de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.  No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleado público.  Estar en posesión del título de certificado ESO o estudios secundarios equivalentes, o en condiciones de obtenerlo en la fecha en que finalice la presentación de instancias. En el caso de titulaciones expedidas en el extranjero, es necesario aportar la credencial que acredite su homologación.  Conocer y aceptar las Bases del Proceso Selectivo.  Autorizo el uso de mis datos personales para todo lo necesario con la gestión del presente proceso selectivo. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS APORTADOS** | *Téngase en cuenta lo dispuesto en las Bases Reguladoras del Proceso Selectivo en lo referente a la documentación a aportar y medios de acreditación de los méritos alegados.* |
| Titulación académica requerida.  Copia del documento nacional de identidad.  Copia del carné de conducir tipo C, así como el certificado de aptitud profesional (CAP).  Documentación justificativa de los méritos alegados, conforme a las indicaciones descritas en las presentes Bases, debiendo tenerse en consideración que no será tenido en cuenta mérito alguno que no haya sido debidamente justificado en tiempo y forma en los términos establecidos las presentes bases. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONSULTA DE DATOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES** | *De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015 la consulta de datos es AUTORIZADA por los interesados salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la Ley especial aplicable requiera consentimiento expreso.* |
| ME OPONGOexpresamente a que se comprueben o recaben datos o documentos a través de las redes corporativas o mediante consulta de la Plataforma de Intermediación de Datos u otros sistemas electrónicos habilitados para ello. (En este caso deberá aportarlos al expediente). | |

|  |
| --- |
| **FECHA Y FIRMA** |
| En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , a \_\_\_\_\_\_ , de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , de 20\_\_\_\_.  Fdo.: |

|  |
| --- |
| **PROTECCIÓN DE DATOS. *REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, DE 27 DE ABRIL DE 2016.*** |
| **INFORMACIÓN ADICIONAL (LEGITIMACIÓN ART. 6.1.a y 6.1.e RGPD)**  **¿QUIÉN ES EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES?**  Ayuntamiento de Campoo de Yuso. CIF: P3901700I. Dirección Postal: Bº La Costana, nº 1. Campoo de Yuso. 39292. Cantabria. Teléfono: 942778310. Correo electrónico: [ayuntamiento@campoodeyuso.es](mailto:ayuntamiento@campoodeyuso.es)  **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS**  Dirección Postal: Bº La Costana, nº 1. Campoo de Yuso. 39292. Cantabria. Teléfono: 942778310. Correo electrónico: [aytoyuso@telefonica.net](mailto:aytoyuso@telefonica.net)  **¿CON QUÉ FINALIDAD TRATAMOS SUS DATOS?**  En esta Entidad tratamos la información obtenida con la finalidad de poder tramitar los expedientes administrativos y las actuaciones derivadas de ellos.  **¿POR CUÁNTO TIEMPO CONSERVAREMOS SUS DATOS?**  Almacenamos los datos durante el tiempo necesario para poder cumplir con las obligaciones legales que encomienda la normativa administrativa, y siempre, cumpliendo al menos con el tiempo mínimo de conservación de la información. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.  **¿EXISTENCIA DE DECISIONES AUTOMATIZADAS?**  Esta Entidad puede tomar decisiones automatizadas basadas en la cobertura legal que le otorga el artículo 41 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Sería cualquier acto o actuación realizada íntegramente a través de medios electrónicos en el marco de un procedimiento administrativo y en la que no haya intervenido de forma directa una persona.  **¿CUÁL ES LA LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES?**  La base legal para el tratamiento de sus datos es el cumplimiento de una misión que es realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos, de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, así como lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 02 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. También se basa en el consentimiento de los interesados.  **¿A QUÉ DESTINATARIOS SE COMUNICARÁN SUS DATOS?**  Los datos se comunicarán a otras Administraciones Públicas siempre que sea necesario para cumplir con los fines enumerados anteriormente, siempre que exista normativa legal que lo ampare. Solo se comunicarán sus datos a otras entidades para el ejercicio de actividades que no se realicen directamente por el Ayuntamiento y que vendrán reguladas en un contrato o convenio, en los que se establecerán las condiciones del tratamiento de datos para asegurar el cumplimiento de la normativa.  **¿CUÁLES SON SUS DERECHOS EN RELACIÓN CON LOS DATOS FACILITADOS?**  Cualquier persona tiene derecho a obtener información sobre si en esta Entidad se están tratando sus datos personales o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, el plazo de conservación de sus datos, incluso a obtener una copia de los datos objeto del tratamiento. Asimismo, tiene derecho de rectificación de los datos si son inexactos. Los interesados tienen derecho a la limitación del tratamiento, para ello deberán de solicitarlo al responsable, el cual deberá de suspender el tratamiento de los datos cuando los ciudadanos soliciten la rectificación o supresión de sus datos, hasta que se resuelva su solicitud. Los interesados podrán ejercer el derecho de supresión (derecho al olvido) siempre que se den las circunstancias enumeradas en el RGPD. El afectado puede ejercer el derecho de oposición al tratamiento, siempre por motivos relacionados con su situación personal, con la excepción del que se acredite un interés legítimo, o sea necesario para el ejercicio o defensa de reclamaciones. Igualmente, cuando el tratamiento tenga por objeto la mercadotécnica directa. El interesado tendrá derecho a la portabilidad a obtener los datos en un formato estructurado, de uso común y de lectura mecánica, y a transmitirlos a otro responsable del tratamiento cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento o se efectúe por medios automatizados  **¿CUÁNDO PUEDO EJERCER EL DERECHO DE RECLAMACIÓN ANTE LA AUTORIDAD DE CONTROL?**  Podrá presentar reclamación ante la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, mediante escrito dirigido a la Agencia Española de Protección de Datos, C/Jorge Juan nº 6, 28001 Madrid o bien accediendo a su sede electrónica: <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>  Consulte información detallada en materia de protección de datos en el siguiente enlace: <https://transparenciacampoodeyuso.com/privacidad/> |